

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Jetteke Loomans
BIG-registraties: 69066740616
Overige kwalificaties: 49066740625
Basisopleiding: Klinische en gezondheidspsychologie
AGB-code persoonlijk: 94015023

Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Jetteke Loomans, psychotherapie en coaching
E-mailadres: info@jettekeloomans.nl
KvK nummer: 70139016
Website: www.jettekeloomanspsychotherapie.nl
AGB-code praktijk: 94063609

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

- Angst- en dwangstoornissen
- Stemmingsstoornissen/ rouw
- Milde persoonlijkheidsproblematiek
- Posttraumatische stressstoornis
- Zingeving/ identiteitsproblematiek
- Somatoforme stoornissen/ overspannenheid/ burnout
- Aanpassingsstoornissen

EMDR, CGT, SFT, Psychotherapie

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

Medewerker 1

Naam: Jetteke Loomans
BIG-registratienummer: 69066740616

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Diverse huisartsen

Barbara Wahl, psychotherapeut, big registratienummer 89057007016

Marcel Koeleman, psychotherapeut en gz-psycholoog, bigregistratienummer 19010176216/
19010176225

Marieke Bioch-Abbink, psychiater, big registratienummer 99909131901

Crisisdienst Utrecht

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

- Overleg over cliënten met huisartsen/ POH-GGZ (bv. betreffende aanmelding of doorverwijzing).
- Consulteren van een huisarts of psychiater (o.a. bij medicatievragen).
- Intervisie met collega psychologen/ psychotherapeuten. In intervisie worden behandelingen anoniem besproken als er vragen zijn rond diagnose of behandeling. Dit om de kwaliteit van behandelingen te bevorderen.
- Overleg voor onderlinge waarneming

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Cliënten kunnen binnen de openingstijden bij de praktijk terecht. Daarbuiten kunnen cliënten terecht bij de huisarts en 's avonds, 's nachts en in het weekend bij de huisartsenpost Utrecht. Adres huisartsenpost: Burgemeester Fockema Andreaelaan 60. Telefoonnummer: 0900-4501450

Als cliënten in acute nood verkeren en binnen 24 uur hulp nodig hebben, kunnen ze door de huisarts, huisartsenpost (of politie) verwezen worden naar de crisisdienst. Tijdens kantoor tijden zijn de crisisdiensten bereikbaar via het centrale nummer van Altrecht, 030-2308850. Buiten kantoor tijden is de bereikbaarheid geregeld via een geheim nummer dat bekend is bij de huisartsen en politie.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: dit momenteel niet nodig is. Elke cliënt kan bij de HAP terecht en via de huisarts en HAP kan de crisisdienst ingeschakeld worden. Indien dat in de toekomst nodig blijkt, zal ik voor een specifieke cliënt afspraken maken.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <https://jettekeloomanspsychotherapie.nl/psychotherapie-en-coaching/kosten/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website:

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Klachtencommissie LVVP
LVVP@klachtencompany.nl
088-2341606
Postbus 3106
2601 DC Delft

Link naar website:

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

LVVP is aangesloten bij:
De Geschillencommissie Zorg
Postadres:
Postbus 90600
2509 LP Den Haag
070-3105380

Link naar website:

<https://www.degeschillencommissiezorg.nl/zorgaanbieders/zorgcommissies/vrijgevestigde-ggz-praktijken/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Barbara Wahl
Marcel Koeleman

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.jettekeloomanspsychotherapie.nl

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

Aangezien het een solopraktijk betreft, begeleid ik het hele proces zelf. Cliënten kunnen zich aanmelden via het aanmeldformulier op de website, per telefoon (of voicemail) en per e-mail. Ik zal vervolgens telefonisch contact met ze opnemen. Ik leg ze uit hoe de procedure werkt en wat mijn

wachttijd is. Vervolgens inventariseer ik de hulpvraag en klachten en maak ik een eerste inschatting of de cliënt bij mij op de juiste plek is. Als dit het geval is, wordt een afspraak voor een intakegesprek gemaakt, of indien er een wachtlijst is, zal ik de gegevens noteren, en contact opnemen zodra er ruimte is. Na 1 a 2 gesprekken rond ik de intakefase af waarna een adviesgesprek volgt waarin de diagnose wordt besproken en een behandelplan opgesteld wordt. Als cliënt hiermee akkoord gaat, wordt direct gestart met de behandeling.

12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: Jetteke Loomans

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

Bij onduidelijkheid over de diagnose zal een consult bij een psychiater aangevraagd worden of zal een collega gevraagd worden om mee te denken.

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: Jetteke Loomans

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: Jetteke Loomans

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9402	Psychotherapeut

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Na de intake stel ik samen met de cliënt een behandelplan op. Regelmatig evalueer ik samen met de cliënt hoe de behandeling verloopt. Ik vertel open te staan voor feedback. Een cliënt mag een familielid of naaste meenemen naar een gesprek als hij of zij dat wil.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Tijdens de behandeling is er, afhankelijk van de duur van de behandeling, elke 3 of 6 maanden een behandel-evaluatie. Tijdens de evaluatie wordt besproken hoe de cliënt de behandeling ervaart en worden de doelen uit het behandelplan langsgelopen.

Er vindt een begin en een eind rom meting plaats en bij langere behandelingen ook een tussentijdse rommeting. Aan het einde van de behandeling vult de cliënt een tevredenheidsvragenlijst in (CQI).

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

Ik upload een kopie van de overeenkomst Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG) op www.ggzkwalitetisstatuut.nl

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Afhankelijk van de duur van de behandeling 3 of 6 maanden en bij afsluiting van de (vervolg) DBC.

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

Tijdens mondelinge evaluatiemomenten bespreken we de mate van tevredenheid over de therapie, Aan het einde van de therapie wordt de tevredenheid gemeten via de vragenlijst CQI.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld),

het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Jetteke Loomans

Plaats: Utrecht

Datum: 10-08-2019

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja